Приложение №1 к приказу № 64 от 30.08.2024 г.

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ МБДОУ «ДЕТСКОГО САДА № 13 «МАЛЫШОК», ЗАМЕЩЕНИЕ КОТОРЫХ СВЯЗАНО С КОРРУПЦИОННЫМИ РИСКАМИ

- 1. Заведующий осуществление постоянно организационнораспорядительных и административно-хозяйственных функций; предоставление муниципальных услуг гражданам; подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований; управление муниципальным имуществом; осуществление закупок для нужд учреждения).
- 2. Старший воспитатель (осуществление постоянно и временно организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций; предоставление муниципальных услуг гражданам; хранение и распределение материально-технических ресурсов).
- 3. Заведующий хозяйством (осуществление постоянно административно-хозяйственных функций; осуществление муниципальных закупок; хранение и распределение материально-технических ресурсов).
- 4. Педагогические работники (предоставление муниципальных услуг гражданам; хранение материально-технических ресурсов).
- 5. Кладовщик (осуществление закупок; хранение и распределение материально технических ресурсов).